



Łódź, 27.04.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/FELD.08.07.-IZ.00.0215-25
na sukcesywny zakup i dostawę sprzętu IT pomocy dydaktycznych i mebli

W związku z realizacją przez Gminę Ładzice projektu FELD.08.07.-IZ.00.0215-25 pt. „Szkoła nowego wymiaru” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027,

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Ładzice, siedziba: ul. Wyzwolenia 36, 97 – 561 Ładzice, NIP: 7722261328, REGON: 590648155, w imieniu której działa Publiczna Szkoła Podstawowa w Radziechowicach, siedziba: Radziechowice Drugie, ul. Szkolna 5, 97 – 561 Ładzice, NIP: 7722413755, REGON: 368030993

Osoba uprawniona do kontaktów:

Imię i nazwisko: Justyna Tomaszewska

Numer telefonu: 661 755 855

E – mail: biuro4profit@interia.eu

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zakres Przedmiotu zamówienia obejmuje 3 (trzy) części. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, z podziałem na część 1 i/lub część 2 i/lub część 3

CZĘŚĆ 1

1. Rodzaj zamówienia: zakup i dostawa oraz uruchomienie sprzętu IT;
 - 1) Monitor interaktywny 1 szt.
 - 2) Komputer all in 15 szt.
 - 3) Laptop 1 szt.
 - 4) Słuchawki 15 szt.
 - 5) Mysz bezprzewodowa 15 szt.
 - 6) Monitor interaktywny 1 szt.
 - 7) Tablety 15 szt.
 - 8) Stacja dokująca na 16 stanowisk – 1 szt.
2. Nazwa zamówienia: fabrycznie nowe
3. Kody CPV:
 - 30231300-0 Monitory
 - 30213100-6 – Komputery przenośne.
 - 30200000-1 Urządzenia komputerowe
 - 48300000-1 Pakiety oprogramowania do tworzenia dokumentów, rysowania, odwzorowywania, tworzenia harmonogramów i produkowania
4. Szczegółowy opis Przedmiotu zamówienia znajduje się w zał. 2 formularz cenowy
5. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane rozwiązania spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
6. Wobec wszelkich wskazanych i wymaganych w załączniku nr 2 norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencyjnych oraz certyfikatów, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Podane przez Zamawiającego nazwy, znaki towarowe mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Za „produkt równoważny”, Zamawiający będzie uznawał produkt o nie gorszych parametrach technicznych niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam gdzie w treści dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia, zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła, szczegółowe procesy lub technologie, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje

techniczne i systemy referencji technicznych - Zamawiający dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie, normy, specyfikacje itp. równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się, więc zaproponowanie w ofercie wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych o właściwościach nie gorszych, niż wskazane przez Zamawiającego. Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia. Wskazane znaki towarowe, patenty, marki lub nazwy producenta czy źródła lub szczególne procesy, normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych wskazujące na pochodzenie, określają jedynie klasę produktów, metod, materiałów, urządzeń, systemów, technologii, norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych itp.

7. Stan: nowy
8. **Realizacja: Przedmiotu zamówienia obejmuje zakup, dostawę oraz wniesienie do siedziby zamawiającego oraz uruchomienie sprzętu.**
9. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych. Przedmiot dostawy ma być nowy, nieużywany, kompletny, tj. powinien znajdować się w stanie umożliwiającym jego użytkowanie bez ograniczeń, zgodnie z jego przeznaczeniem.
10. Odbiór przedmiot zamówienia będzie obejmował się w miejscu i zgodnie z terminem określonymi w pkt. III zapytania. Dostawa zostanie potwierdzona protokołem odbioru podpisanym bez zastrzeżeń przez obie strony. Podpisany protokół stanowi podstawę do wypłaty wynagrodzenia. Za wykonanie przedmiotu zamówienia rozumie się zakup, dostawę.
11. Przedmiot zamówienia dostarczony przez Wykonawcę musi być opakowany w sposób zabezpieczający go przed uszkodzeniem. Wykonawca zobowiązany jest zorganizować transport przedmiotu zamówienia w sposób, który nie spowoduje uszkodzenia dostarczonego przedmiotu; za szkody powstałe w wyniku nienależytego opakowania lub transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
12. Wykonawca zapewnia, że dostarczony przez niego przedmiot umowy jest dobrej jakości i pozbawiony jest wad. Gwarancja producenta i dodatkowa gwarancja i rękojmia wykonawcy realizowana jest w systemie door to door, co oznacza że w przypadku awarii sprzętu, producent lub Wykonawca organizuje kuriera, który odbierze uszkodzony produkt z domu klienta, dostarcza go do serwisu, a po naprawie odsyła z powrotem – wszystko na koszt podmiotu udzielającego gwarancji.
13. **Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest objęty 24 miesięczną gwarancją producenta oraz 24 miesięczną rękojmią wykonawcy, jednocześnie po wygaśnięciu gwarancji producenta wykonawca udziela własnej gwarancji i przedłuża rękojmię do 120 miesięcy (5 lat).**
14. Zamówienie obejmuje uruchomienie sprzętu u Zamawiającego.

CZĘŚĆ 2

1. Rodzaj zamówienia: zakup i dostawa pomocy dydaktycznych
2. Nazwa zamówienia: fabrycznie nowe
3. Kody CPV:
39162100-6 (Pomoce dydaktyczne)
4. Szczegółowy opis Przedmiotu zamówienia znajduje się w zał. 2 formularz cenowy
5. Stan: nowy
5. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych. Przedmiot dostawy ma być nowy, nieużywany, kompletny, tj. powinien znajdować się w stanie umożliwiającym jego użytkowanie bez ograniczeń, zgodnie z jego przeznaczeniem.
6. Wykonawcę obowiązuje okres rękojmi 24 miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego dla danego zadania na podstawie Kodeksu Cywilnego Dz.U.2025.1071
7. Wykonawcę obowiązuje okres gwarancji zgodny z okresem gwarancji producenta.

8. Odbiór przedmiot zamówienia będzie obejmował się w miejscu i zgodnie z terminem określonymi w pkt. III zapytania. Dostawa zostanie potwierdzona protokołem odbioru podpisanym bez zastrzeżeń przez obie strony. Podpisany protokół stanowi podstawę do wypłaty wynagrodzenia. Za wykonanie przedmiotu zamówienia rozumie się zakup, dostawę.
9. Przedmiot zamówienia dostarczony przez Wykonawcę musi być opakowany w sposób zabezpieczający go przed uszkodzeniem. Wykonawca zobowiązany jest zorganizować transport przedmiotu zamówienia w sposób, który nie spowoduje uszkodzenia dostarczonego przedmiotu; za szkody powstałe w wyniku nienależytego opakowania lub transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca;

CZĘŚĆ 3

1. Rodzaj zamówienia: meble
2. Nazwa zamówienia: fabrycznie nowe
3. Kody CPV:
39100000-3 (Meble).Szczegółowy opis Przedmiotu zamówienia:
4. Stan: nowy
5. Realizacja: Przedmiotu zamówienia obejmuje zakup, dostawę oraz wniesienie do siedziby zamawiającego a także montaż mebli..
5. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych. Przedmiot dostawy ma być nowy, nieużywany, kompletny, tj. powinien znajdować się w stanie umożliwiającym jego użytkowanie bez ograniczeń, zgodnie z jego przeznaczeniem.
6. Wykonawcę obowiązuje okres rękojmi 24 miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego dla danego zadania na podstawie Kodeksu Cywilnego Dz.U.2025.1071
7. Wykonawcę obowiązuje okres gwarancji zgodny z okresem gwarancji producenta.
8. Odbiór przedmiot zamówienia będzie odbywał się zgodnie z terminem i miejscem dostawy określonymi w pkt. III zapytania. Dostawa zostanie potwierdzona protokołem odbioru podpisanym bez zastrzeżeń przez obie strony. Podpisany protokół stanowi podstawę do wypłaty wynagrodzenia. Za wykonanie przedmiotu zamówienia rozumie się zakup, dostawę i wniesienie przedmiotu zamówienia oraz montaż mebli.
9. Przedmiot zamówienia dostarczony przez Wykonawcę musi być opakowany w sposób zabezpieczający go przed uszkodzeniem. Wykonawca zobowiązany jest zorganizować transport przedmiotu zamówienia w sposób, który nie spowoduje uszkodzenia dostarczonego przedmiotu; za szkody powstałe w wyniku nienależytego opakowania lub transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca;

DODATKOWE ZAPISY ODNOŚĄCE SIĘ DO CZĘŚCI 1 i 2 i 3 PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Oferty wariantowe nie będą brane pod uwagę.
2. Ocena spełniania wymagań będzie wykonana metodą spełnia/nie spełnia - na podstawie wypełnionego Formularza Ofertowego (Załącznik nr 1). Wymagane jest spełnienie wszystkich wymagań w stosunku do Przedmiotu zamówienia. W przypadku niespełniania choćby jednego wymagania, oferta będzie odrzucona.
3. Zamawiający wskazuje, że jeżeli w niniejszym zapytaniu ofertowym, lub w innym dokumencie stanowiącym część zapytania ofertowego wskazane zostały nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów czy urządzeń, dodaje się do nich wyrazy „lub równoważne”.
4. **Miejsce realizacji Przedmiotu zamówienia: Publiczna Szkoła Podstawowa w Radziechowicach, siedziba: Radziechowice Drugie, ul. Szkolna 5, 97 – 561 Ładzice**

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin dostawy dla części 1 – **21 dni** od dnia podpisania umowy

Termin dostawy dla części 2 – **21 dni** od dnia podpisania umowy

Termin dostawy dla części 3 – **21 dni** od dnia podpisania umowy



IV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

V. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z zasadą konkurencyjności na podstawie Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 obowiązujących w dniu wszczęcia postępowania. Do postępowania nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

VI. INFORMACJE NA TEMAT ZAKAZU KONFLIKTU INTERESÓW

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
3. Potwierdzeniem braku istnienia albo braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym na bezstronność postępowania jest złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o braku występowania w/w powiązań. Wzór oświadczenia znajduje się w Załączniku nr 1 – Formularz ofertowy (Oświadczenie nr 1). Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę wyżej wskazanego warunku braku powiązań osobowych lub kapitałowych w postępowaniu według formuły spełnia/nie spełnia – na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia znajdującego się w załączniku nr 1 - Formularz ofertowy.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

1. Oświadczają, że znają i akceptują warunki realizacji zamówienia określone w Zapytaniu ofertowym oraz nie wnoszą żadnych zastrzeżeń i uwag w tym zakresie.
2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Przedmiotu zamówienia we wskazanym terminie.
3. W stosunku do których nie ogłoszono upadłości, nie złożono wniosku o upadłość, nie otwarto postępowania likwidacyjnego.
4. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.



5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (DZ.U.U.E.L.2014.229.1 z 20.07.2025, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (DZ.U.U.E.L.2022.111.1 z 9.04.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.
6. W stosunku do których nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (DZ.U.2025.514 z 18.04.2025).

Potwierdzeniem spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazanych powyżej jest złożenie przez Wykonawcę w ofercie oświadczeń o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczeń znajduje się w Załączniku nr 1 – Formularz ofertowy (Oświadczenie nr 2). Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę wyżej wskazanych warunków udziału w postępowaniu według formuły spełnia/nie spełnia – na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń znajdujących się w załączniku nr 1 - Formularz ofertowy. Niespełnienie któregokolwiek z warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie odrzuceniem oferty.

VIII. LISTA DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCY

1. Oferta złożona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania – Formularzem ofertowym.

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy musi być podpisany przez osobę uprawnioną ze strony Wykonawcy.

Załącznik nr 2 Formularz cenowy składany w formie elektronicznej.

Uwaga: Zamawiający wymaga dołączenia do oferty zdjęć oferowanych produktów.

IX. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **05.05.2026 do godziny 10.00**.
2. Oferty należy składać wyłącznie za pomocą Bazy konkurencyjności (BK2021) <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie.
3. Oferty należy składać w postaci skanów dokumentów podpisanych przez Wykonawcę, zgodnie z wymogiem opisanym w pkt VIII zapytania ofertowego lub dokumentów podpisanych podpisem elektronicznym (kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaawansowanym podpisem elektronicznym tj. osobistym (e-dowód)) lub podpisem zaufanym. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty.
4. Wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się pisemnie za pomocą BK2021. Pytania dotyczące zapytania ofertowego oraz wnioski o wyjaśnienia odnośnie do treści zapytania należy przysyłać wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności poprzez zakładkę „Pytania” na stronie zapytania ofertowego [<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>], nie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert. Odpowiedzi na pytania Oferentów oraz wyjaśnienia do treści zapytania ofertowego będą udzielane Oferentom wyłącznie za pomocą BK2021. Zamawiający opublikuje treść pytań/wniosków o wyjaśnienia wraz z udzielonymi odpowiedziami/wyjaśnieniami na stronie zapytania ofertowego w serwisie Baza Konkurencyjności [<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>]. Zamawiający zastrzega, iż wszelkie pytania oraz wnioski o wyjaśnienia niezłożone za pośrednictwem systemu BK2021 lub złożone później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert pozostaną bez rozpoznania.
5. Złożenie oferty uznane zostanie za skuteczne, jeżeli kompletna oferta wpłynie za pośrednictwem BK2021 w terminie określonym w niniejszym punkcie.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach niniejszego postępowania.



X. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający spośród ważnych ofert wybierze najkorzystniejszą ofertę zgodną z opisem Przedmiotu zamówienia, złożoną przez Wykonawcę spełniającego warunki udziału w postępowaniu, w oparciu o ustalone następujące kryteria oceny, dla każdej części zamówienia oddzielnie:

CZĘŚĆ 1 / CZĘŚĆ 2 / CZĘŚĆ 3

- a) Kryterium I. Cena – waga punktowa: 95
- b) Kryterium II. Aspekt społeczny – waga punktowa: 5

1. Kryterium I. Cena – rozpatrywane będzie na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 95$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana badanej ofercie za zaoferowaną cenę;

C_n – najniższa zaoferowana cena brutto przedmiotu zamówienia spośród ważnych ofert w ramach niniejszego postępowania;

C_b – cena brutto przedmiotu zamówienia zaoferowana w ofercie badanej.

Maksymalna liczba punktów jakie można otrzymać oferta w ww. kryterium wynosi 95.

Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne dla wykonania Przedmiotu zamówienia, którego dotyczy niniejsze Zapytanie ofertowe. Dla zapewnienia porównywalności ofert Wykonawców ceną podlegającą ocenie będzie łączna cena brutto w PLN określona w ofercie. W przypadku wskazania w ofercie ceny w walucie innej niż PLN, cena ta zostanie przeliczona na PLN według średniego kursu danej waluty opublikowanego przez Narodowy Bank Polski obowiązującego w ostatnim dniu składania ofert.

Oferta Wykonawcy, który nie określi w złożonej ofercie ceny – zostanie odrzucona, nie będzie podlegała ocenie.

2. Kryterium II. Aspekt społeczny – zatrudnienie przy realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby z niepełnosprawnością.
 - 1) W ww. kryterium Zamawiający przyzna punkty w przypadku zobowiązania się przez Wykonawcę do zatrudnienia przy realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, na okres co najmniej obowiązywania umowy, która swoim zakresem obowiązywania obejmować będzie nie tylko samą dostawę, ale także rękojmiej Wykonawcy.
 - 2) Zamawiający rozumie „zatrudnienie do realizacji zamówienia” jako zatrudnienie do realizacji zamówienia nowych osób z niepełnosprawnościami, nie będących obecnie pracownikami wykonawcy/podwykonawcy lub jako oddelegowanie do realizacji zamówienia osób z niepełnosprawnościami zatrudnionych obecnie u wykonawcy/podwykonawcy. Osoba z niepełnosprawnościami to osoba spełniająca warunki uzyskania statusu niepełnosprawności określone w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państw, z którymi UE zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców w dostępie do zamówień publicznych. Zatrudnienie osoby niepełnosprawnej powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.
 - 3) Nowo zatrudniana osoba powinna zostać zatrudniona nie później niż w dniu podpisania umowy. Zatrudnienie powinno obejmować co najmniej okres obowiązywania umowy. Wymiar czasu pracy powinien być odpowiedni do zakresu powierzonych obowiązków. Zamawiający dopuszcza również możliwość wyznaczenia do realizacji zamówienia osób zatrudnionych u Wykonawcy w dniu zawarcia umowy dot. realizacji zamówienia, posiadających status osoby z niepełnosprawnością.



- 4) Jeśli osoba niepełnosprawna jest wykonawcą (jednoosobowa działalność gospodarcza lub umowa cywilnoprawna), klauzula społeczna o "zatrudnieniu" do realizacji zamówienia jest spełniona poprzez jej osobiste zaangażowanie
- 5) Zamawiający dopuszcza zatrudnienie ww. osób na podstawie stosunku pracy albo umowy cywilnoprawnej, w zależności od charakteru czynności, jakie będą wykonywały te osoby.
- 6) Jeżeli Wykonawca zatrudnia 1 osobę z niepełnosprawnością przy realizacji zamówienia, w przypadku rozwiązania stosunku pracy/umowy cywilnoprawnej przez tę osobę lub przez Wykonawcę przed zakończeniem okresu obowiązywania umowy dot. realizacji zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce, w ciągu 5 dni licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy/umowy cywilnoprawnej, innej osoby z niepełnosprawnością.
- 7) Zamawiający ma prawo w każdym czasie w okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudnienia osoby z niepełnosprawnością, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją Zamawiającemu w terminie nie dłuższym niż 5 dni licząc od dnia wystąpienia Zamawiającego.
- 8) Wykonawca musi dysponować dokumentami potwierdzającymi przynależność zatrudnionej osoby do grupy osób niepełnosprawnych. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli dokumentów i stanu faktycznego potwierdzających realizację zadeklarowanego obowiązku zatrudnieniowego przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego przedstawić niezbędne dowody potwierdzające spełnianie ww. obowiązku w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 9) Punkty w ww. kryterium przyznawane będą zgodnie z poniższymi zasadami:
 - brak zadeklarowania w ofercie przez Wykonawcę zatrudnienia przy realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby z niepełnosprawnością przez co najmniej okres realizacji zamówienia – 0 pkt.
 - zadeklarowanie w ofercie przez Wykonawcę zatrudnienia przy realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby z niepełnosprawnością przez okres realizacji zamówienia – 5 pkt.
- 10) Maksymalna liczba punktów jakie można otrzymać oferta w ww. kryterium wynosi 5
3. Za najkorzystniejszą w ramach zamówienia uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ustalonych kryteriach oceny ofert, tj. kryterium cena (C) + aspekty społeczne (AS).
4. Punkty wyliczone będą w oparciu o wzór matematyczny:

$$S = C + AS$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

S – suma uzyskanych punktów

C – punkty za kryterium I. Cena

AS – punkty za kryterium II. Aspekt społeczny

5. Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryteriów wynosi 100 pkt. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów.
7. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyska tą samą końcową ilość punktów w ramach kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
8. W przypadku, gdy co najmniej dwie oferty będą zawierały tą samą końcową ilość punktów w ramach kryteriów oceny ofert a oferty te zawierają taką samą cenę, Zamawiający wezwie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty do złożenia ofert dodatkowych. W ofertach dodatkowych niedozwolone jest dokonywanie zmian w treści oferty (poza ceną). Zaproponowana cena w ofercie dodatkowej nie może być wyższa niż cena zaoferowana w ofercie pierwotnej. Zamawiający będzie powtarzał czynność, do chwili wyboru oferty najkorzystniejszej.



XI. ZAWARCIE UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w ramach niniejszego postępowania zobowiązany jest do zawarcia umowy z Zamawiającym w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Dopuszcza się zawarcie umowy z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
2. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów. W zależności od wyniku wyboru najkorzystniejszych ofert, postępowanie może zakończyć się zawarciem umowy na całość Przedmiotu zamówienia albo na poszczególne części zamówienia (1 i/lub 2 i/lub 3) oddzielnie.
3. W przypadku gdy Wybrany wykonawca Oświadczy spełnienie Aspektu Społecznego do umowy zostanie dodany §10 Klauzula społeczna o treści:
 1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę do zatrudnienia przy realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób z niepełnosprawnych, na okres co najmniej obowiązywania umowy, która swoim zakresem obowiązywania obejmować będzie nie tylko samą dostawę, ale także rękojmię Wykonawcy.
 2. W przypadku rozwiązania umowy o zatrudnienie osób wskazanych przez zamawiającego w pkt 1 przed zakończeniem okresu, na jaki zatrudnienie jest wymagane, wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia innej osoby z grupy wskazanej przez zamawiającego, w celu zapewnienia realizacji warunku zatrudnienia, o którym mowa w ust.1.
 3. W ramach czynności kontrolnych, prowadzonych w trakcie realizacji zamówienia, zamawiający jest uprawniony w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny, w tym umowa o pracę/ umowa cywilnoprawnej zanonimizowanej zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych, wykaz obowiązków w ramach podpisanej umowy, oświadczenie wykonawcy dotyczące zatrudnienia co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, oświadczenie zatrudnionej osoby potwierdzającej zatrudnienie o którym mowa w pkt powyżej;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia do realizacji zamówienia osoby wskazanej w ust. 1 zamawiający przewiduje sankcję w postaci rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.
 5. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia zgodnie z ust. 1, traktowane będzie na równi z niespełnieniem przez wykonawcę ww. wymogu i skutkować będzie naliczeniem kary umownej w wysokości 100 zł brutto za każdy dzień zwłoki w udostępnieniu dokumentów.

XII. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy, wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający ma prawo zmienić umowę w przypadkach wskazanych w sekcji 3.2.4 Wytucznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, na podstawie których jest przeprowadzane niniejsze postępowanie.



3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy zawartej z Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie i sytuacjach:
 - a) zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego w zakresie mającym wpływ na realizację umowy (w szczególności zmiany stawek podatku VAT);
 - b) zmiana terminu realizacji Zamówienia – jeżeli będzie ona wynikać z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w szczególności jeżeli ulegnie zmianie harmonogram realizacji projektu, w ramach którego udzielane jest zamówienie, ulegną zmianie przepisy prawa mające wpływ na realizację zamówienia, zadziała siła wyższa, Zamawiający zostanie zobowiązany przez instytucję współfinansującą projekt do wprowadzenia w nim zmian wpływających na realizację zamówienia, realizacja zamówienia będzie zależeć od uzyskania zgody instytucji współfinansującej lub innej uprawnionej instytucji;
 - c) zmiana sposobu realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w tym wynikających z decyzji instytucji finansującej realizację projektu, w ramach którego udzielane jest zamówienie, zobowiązującej Zamawiającego do wprowadzenia zmian w projekcie skutkujących koniecznością zmian w umowie z Wykonawcą.
4. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

XIII. INFORMACJE NA TEMAT EWENTUALNYCH ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających

XIV. DODATKOWE INFORMACJE

1. Wykonawca może zwrócić się poprzez portal BK2021 do Zamawiającego z pytaniem dotyczącym zapytania ofertowego.
2. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem ofertowym, zgodnie ze sposobem opisanym w sekcji IX pkt 4 niniejszego zapytania.
3. Poprzez złożenie oferty Wykonawca wyraża zgodę na podanie do wiadomości pozostałych Wykonawców szczegółów oferty. Jeżeli Wykonawca przedstawia w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, winien jednoznacznie wskazać, które sekcje oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ujawniane podmiotom trzecim.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) zmiany warunków udzielenia zamówienia przed upływem terminu składania ofert,
 - b) unieważnienia postępowania,
 - c) nie wybrania żadnej z przedstawionych ofert bez podania przyczyny,
 - d) odrzucenia oferty niezgodnej z wymogami niniejszego zapytania.
 W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
6. Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych, dlatego nie jest możliwe stosowanie środków odwoławczych określonych w tej ustawie. Decyzja Zamawiającego, m.in. o wyborze oferty najkorzystniejszej, odrzuceniu oferty lub wykluczeniu Wykonawcy jest więc decyzją ostateczną.
7. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:
 - a) złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego Zapytania ofertowego;
 - b) złoży ofertę niekompletną, tj. nie zawierającą oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu pomimo jednokrotnego wezwania Wykonawcy do



uzupełnienia/wyjaśnienia oferty w tym zakresie w terminie określonym przez Zamawiającego.

8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do uzupełniania braków, korekty błędów lub wyjaśnień treści złożonych ofert. Komunikacja w tej sprawie będzie prowadzona za pośrednictwem wiadomości mailowych. W powyższym celu Zamawiający wyznaczy zakres wymaganych korekt i/lub uzupełnień oraz odpowiedni termin na ich dokonanie. Niedotrzymanie tego terminu będzie skutkować odrzuceniem oferty i wykluczeniem z postępowania.
9. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt będą się wydawać rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. będą się różnić o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu lub będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający oceni złożone wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

XV. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest „Gmina Ładzice, siedziba: ul. Wyzwolenia 36, 97 – 561 Ładzice, NIP: 7722261328, REGON: 590648155, w imieniu której działa Publiczna Szkoła Podstawowa w Radziechowicach, siedziba: Radziechowice Drugie, ul. Szkolna 5, 97 – 561 Ładzice, NIP: 7722413755, REGON: 368030993 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem prowadzonym w celu zawarcia i realizacji umowy będącej następstwem przeprowadzonego postępowania.
2. Dane Państwa będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu.
3. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia przetwarzane będą przez okres wynikający z zawartej umowy o dofinansowanie dla projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie (nie dłużej jednak niż 10 lat od dnia uzyskania przez Gmina Ładzice, siedziba: ul. Wyzwolenia 36, 97 – 561 Ładzice, NIP: 7722261328, REGON: 590648155, płatności końcowej w ramach projektu wskazanego w preambule zapytania)
4. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia jest realizowane w sposób zapewniający przejrzystość oraz zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.
5. Dane osobowe nie mogą być przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art.22 RODO.
7. Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności, o której mowa w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 2016 r. nr 119, str. 1) lub tajemnicą przedsiębiorstwa, o której mowa w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.



8. Odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie mogą być podmioty kontrolujące zamówienie, w szczególności właściwa instytucja wdrażająca, pośrednicząca lub zarządzająca, Komisja Europejska, Europejski Trybunał Obrachunkowy w zakresie, jaki wynika to z obowiązujących przepisów prawa. Dodatkowo odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie mogą być podmioty, z którymi Zamawiający zawarł umowy lub porozumienie na wsparcie w realizacji projektu, w szczególności wsparcie doradcze. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. Brak podania danych osobowych uniemożliwia udział w niniejszym postępowaniu, a także zawarcie z Zamawiającym umowy w następstwie przeprowadzonego postępowania.
10. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych, które jej dotyczą;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
11. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

XVI. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 14 RODO

Administrator danych:

Zarząd Województwa Łódzkiego z siedzibą w Łodzi 90-051, al. Piłsudskiego 8, kontakt do Inspektora Ochrony Danych e-mail: iod@lodzkie.pl lub na adres siedziby Administratora.

Źródło danych: Instytucje i podmioty zaangażowane w realizację Programu, w tym w szczególności Beneficjent i Partner. Przetwarzane dane to w szczególności: Imię i nazwisko/nazwa instytucji, NIP, REGON, data zawarcia umowy/porozumienia/podjęcia decyzji o dofinansowaniu projektu, kwota na którą zawarto umowę/porozumienie/podjęto decyzję o dofinansowaniu projektu.

Cel i podstawa prawna przetwarzania:

1) rozliczenia projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, monitoringu, kontroli, audytu i sprawozdawczości w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 - art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO w związku z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej; Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającym Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013; ustawą z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027; ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;

2) archiwizacja dokumentów - art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Kategoriami odbiorców danych: Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego, Minister właściwy ds. finansów publicznych, podmioty dokonujące badań, kontroli, audytu, ewaluacji w związku z realizacją programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, dostawcy usług IT i operatorzy telekomunikacyjni, pocztowi, firmy kurierskie, podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa – na ich żądanie.

Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego może przetwarzać dane osobowe zgromadzone w związku z realizacją projektu wykonując zadania związane z koordynacją realizacji programów. Dane kontaktowe Administratora i IOD: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, e-mail: IOD@mfipr.gov.pl.

Pełną informację o zasadach przetwarzania danych zawiera dokument Ogólne zasady przetwarzania danych osobowych w ramach Funduszy Europejskich 2021-2027 dostępny na stronie www.funduszeuropejskie.gov.pl w zakładce O funduszach części zatytułowanej Przetwarzanie danych osobowych.

Okres przechowywania: dane będą przechowywane 10 lat od zakończenia sprawy Beneficjenta, licząc w pełnych latach kalendarzowych począwszy od dnia 1 stycznia roku następnego od daty jej zakończenia, po tym okresie decyzją Archiwum Państwowego okres przechowywania może zostać przedłużony.

Przysługujące prawa:

1) dostępu do danych osobowych, prawo ich sprostowania a na czas poprawiania danych prawo żądania do ograniczenia przetwarzania,

2) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w przypadku przetwarzania danych niezgodnie z przepisami prawa.